Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (pieczęć wykonawcy) |  |
| **Oferta w postępowaniu** |
| Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani): |
|  |
| działając w imieniu i na rzecz: |
|  |
| Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest: |
| **Dostawa kart płatniczych oraz bonów przeznaczonych na zakup posiłków profilaktycznych** |

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę*:*
	1. **Dla zadania I:**

**CENA OFEROWA ZA WYDANIE, DOSTARCZENIE I OBSŁUGĘ KART PRZEDPŁACONYCH O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI NOMINALNEJ 55 040,00 zł ZGODNIE Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI**

**……………………..………………… zł netto (słownie: ………………………)** wyliczona zgodnie z poniższymi cenami jednostkowymi oraz założeniami przyjętymi do wyliczenia ceny ofertowej tj. wydania 43 kart o łącznej wartości 55 040,00 zł, dostarczonych w jednorazowo w 2 odrębne lokalizacje oraz prowizji od zasileń kart kwotą 55 040,00 zł.

**Cena Ofertowa = (2 x poz.1 + 43 x poz.2 + 55 040,00 zł x poz.4 + 55040,00zł)**

1. jednorazowe dostarczenie Kart w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. koszt wydania Karty ……… złotych netto.
3. Prowizja w wysokości ……… % od wartości doładowania salda
	1. **Dla Zadania II:**

**CENA OFEROWA ZA WYDANIE, DOSTARCZENIE BONÓW ŻYWIENIOWYCH O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI NOMINALNEJ 49 248,00 zł ZGODNIE Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI**

**……………………..………………… zł netto (słownie: ………………………)** wyliczona zgodnie z godnie z poniższymi cenami jednostkowymi oraz założeniami przyjętymi do wyliczenia ceny ofertowej tj. wydania 4104 Bonów o nominale 12 zł, dostarczonych w pięciu transzach w 4 lokalizacje.

**Cena Ofertowa = (5 x 4 x poz.1 + 49 248,00 zł x poz.2 + 49 248,00 zł)**

1. jednorazowe dostarczenie bonów w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. Prowizja w wysokości ………….. % od wartości Bonów
	1. **Dla Zadania III:**

**CENA OFEROWA ZA WYDANIE, DOSTARCZENIE BONÓW ŻYWIENIOWYCH O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI NOMINALNEJ 44 800,00 zł ZGODNIE Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI**

**……………………..………………… zł netto (słownie: ………………………)** wyliczona zgodnie z godnie z poniższymi cenami jednostkowymi oraz założeniami przyjętymi do wyliczenia ceny ofertowej tj. wydania 3500 Bonów o nominale 12,80 zł, dostarczonych w dwóch transzach do 1 lokalizacji.

**Cena Ofertowa = (2 x 1 x poz.1 + 44 800,00 zł x poz.2 + 44 800,00 zł)**

1. jednorazowe dostarczenie bonów w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. Prowizja w wysokości ………….. % od wartości Bonów
3. Kartami można realizować płatności w punktach akceptujących płatności kratami Visa/Mastercard/…. **(dot. zad. I)**
4. Bonami można płacić na terenie całej Polski wg. Wykazu placówek handlowo - usługowych, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Formularza „Oferta”. **(dot. zad. II oraz zad. III)**
5. Oświadczam(y), że:
6. jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okres **14 dni** od upływu terminu składania ofert,
7. zamówienie wykonam(y):

[ ]  **samodzielnie / [ ]  z udziałem podwykonawców**

1. części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podwykonawcy | Części zamówienia |
|  |  |

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

1. otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
2. akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do zawarcia Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia,
3. wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
4. nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
5. nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
6. jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych:]:

 [ ]  **tak / [ ]  nie**

1. wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy zakupowej Zamawiającego,
2. wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
3. osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ……………………………….………. , tel.: …………………………….. e-mail: ………………….……………..

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **miejscowość i data** | **Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy** |

Załącznik nr 3 – Upoważnienie udzielnone przez Wykonawcę

|  |
| --- |
| **Upoważnienie** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu ………………………………………………………………….………………………….………………………..

upoważniam Pana/Panią ……………………………….......………………………….. urodzonego/ą dnia ……………………………… w ……………………………………………. legitymującego się dowodem osobistym numer: …………………………………. seria: ………………………………, PESEL: …………………………………….. do:

1. podpisania oferty,
2. podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
3. składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **miejscowość i data** | **Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy** |

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiejkolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia kserokopii polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentU potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |  |

**Zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia kserokopii polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się w przypadku wyboru Jego oferty, przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedstawi w/w dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

Załącznik nr 6 – Arkusz z pytaniami Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
|  (pieczęć wykonawcy) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Treść pytania** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |

\* pola niezapisane należy przekreślić

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| miejscowość i data | Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy |

Załącznik nr 7 – Projekt Umowy

**UMOWA Nr ………………….. - projekt**

zawarta w dniu ………………………….…roku w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Centrum sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu (adres: ulica Górecka 1, 60-201 Poznań), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, o kapitale zakładowym: 3.929.000,00 złotych; NIP 777-000-28-43, REGON 630770227, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

.…………………………………………….

…………………………………………….

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

**………………………………………..**

reprezentowaną przez:

.…………………………………………….

…………………………………………….

Zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa kart płatniczych oraz bonów przeznaczonych na zakup posiłków profilaktycznych**, znak sprawy **1900/GW00/ZP/KZ/2017/0000114388**, prowadzonego w trybie otwartym.

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot Umowy obejmuje dostawę, dostawę kart oraz usługę doładowanie salda lub usługę doładowania salda karty **(zostanie wybrane odpowiednio do Zadania którego będzie dotyczyła Umowa**) przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego tj. :
* dla Zadania I **– Dostawa Kart płatniczych żywieniowych z możliwością doładowania salda oraz obsługi zleceń doładowania salda** dalej: „Karty”
* dla Zadania II - **Bonów żywieniowych w formacie papierowym** dalej „Bony”
* dla Zadania III - **Bonów żywieniowych w formacie papierowym** dalej „Bony”
1. Minimalna ilość produktów o których mowa ust. 1 podlegająca zamówieniu w ramach umowy wynosi:
* dla Zadania I - 43 szt.
* dla Zadania II - 4104 szt.
* dla Zadania III – 3500 szt.
1. Każdorazowe zamówienie może obejmować dostawę kart lub bonów albo dostawę kart wraz z doładowaniem salda lub doładowanie salda do wydanych już kart w ramach niniejszej Umowy. Poszczególne Zamówienia przekazywane będą z częstotliwością minimalną:
* dla Zadania I – raz w miesiącu
* dla Zadania II – raz w miesiącu
* dla Zadania III – 2 krotnie w ciągu całego okresu obowiązywania Umowy
1. Termin ważności:
* dla Zadania I - min. do 11.2019 r.
* dla Zadania II - min 12 miesięcy r.
* dla Zadania III – min do 30.06.2018r
1. Nominał:
* dla Zadania I - min. wartość doładowania 12,80 zł
* dla Zadania II - nominalna wartość pojedynczego bonu 12,00 zł
* dla Zadania III - nominalna wartość pojedynczego bonu 12,80 zł
1. Bony, Karty jako posiłki profilaktyczne dla pracowników z przeznaczeniem na zakup tylko żywności, która ma służyć do sporządzania posiłków regeneracyjnych z zaznaczeniem zakazu kupna alkoholu, papierosów i wymiany bonów na środki pieniężne bądź ich wypłaty z salda karty.
2. Realizacja Bonu, Karty polega na dokonaniu nim płatności, za zakupione produkty, do wysokości salda a niewykorzystana kwota bonu nie podlega zwrotowi.
3. Wykonawca zapewni możliwość realizacji Kart oraz Bonów w jak najszerszej sieci placówek handlowych na terenie całej Polski.
4. Realizacja płatności na podstawie Bonu lub karty tylko w punktach gastronomicznych i sklepach spożywczych.
5. Wydane karty płatnicze będą posiadały możliwość min. pięciokrotnego doładowywania w kwotach od 12,80 zł do 396,80 zł.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego, wiążącego Wykonawcę zwiększenia ilości Bonów oraz Kart.

**§ 2 WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU**

1. Wykonawca dostarczy każdorazowo przedmiot zamówienia do wyznaczonej w zamówieniu jednostki organizacyjnej zlokalizowanej zgodnie z postanowieniami ust.7 niniejszego paragrafu.
2. Każdorazowo do przekazanego Zamówienia Wykonawca dostarczy:
* dla Zdania I - dokument potwierdzenia dostawy w przypadku dostaw kart, dokument potwierdzający wykonanie zasilenia kart wraz z podaniem wartości doładowania oraz nr karty.
* dla Zadania II - dokument potwierdzenia dostawy
* dla Zadania III - dokument potwierdzenia dostawy
1. Przekazanie Bonów, Kart zostanie potwierdzone przez obie strony na piśmie w formie protokołu odbioru, pod rygorem nieważności.
2. Transport i dostawa odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy, którego obciąża w szczególności obowiązek opakowania i zabezpieczenia Przedmiotu umowy na czas transportu oraz jego ubezpieczenie.
3. Wykonawca ponosi pełną, związaną z Przedmiotem Umowy, odpowiedzialność i ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Przedmiotu Umowy w całości lub w części, aż do momentu przejęcia Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
4. Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty fabrycznie nowe, spełniające wszystkie wymagania określone w Warunkach Zamówienia.
5. Osoby upoważnione do odbioru przedmiotu umowy w poszczególnych lokalizacjach:
* ENEA …….; …, ul. …; ……….. …, osoba upoważniona do odbioru bonów ……….. tel. ……………….

**§ 3 TERMINY REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania każdorazowego zamówienia, o którym mowa w § 1 zgodnie z składanymi zamówieniami częściowymi w terminie nie dłuższym niż:
	* 1. dla Zadania I - 3 dni robocze od daty zamówienia.
		2. dla Zadania II - 4 dni robocze od daty zamówienia.
		3. dla Zadania II - 5 dni robocze od daty zamówienia.
2. Zamówienia każdorazowo składane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej

**§ 4 NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

Do dokonywania uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu Umowy upoważnieni są:

1. ze strony Zamawiającego:
	1. dla Zadania I

………………………………………., tel. …………….…….……, e-mail…………………………………….…………………..

* 1. dla Zadania II

 ………………………………………., tel. …………….…….……, e-mail…………………………………….…………………..

* 1. dla Zadania II

 ………………………………………., tel. …………….…….……, e-mail…………………………………….…………………..

1. ze strony Wykonawcy:

 ……………………………..………., tel. …………….……………, e-mail…………………………………………………………

1. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej, (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania Protokołów Odbioru jak i składania oraz przyjmowania Zamówień w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

**§ 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Cena jednostkowa za:
* dla Zadania I
1. jednorazowe dostarczenie Kart w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. koszt wydania Karty ……… złotych netto.
3. Prowizja w wysokości ……… % od wartości doładowania salda
* dla Zadania II
1. jednorazowe dostarczenie bonów w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. Prowizja w wysokości ……… % od wartości doładowania salda
* dla Zadania III
1. jednorazowe dostarczenie bonów w wskazane miejsce zgodnie z złożonym zamówieniem wynosi ……… złotych netto.
2. koszt wydania bonów ……… złotych netto.
3. Rozliczenie nastąpi każdorazowo na podstawie faktury VAT, w oparciu o podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zawierający w swojej treści informację o ilości wydanych kart oraz wysokości doładowanego salda dla każdej z kart.
4. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
5. Cena obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia objętego Umową, w tym w szczególności:
	* 1. prowizje, koszty wydania, zasilenia, konfekcjonowania Kart,
		2. koszty dostawy Kart do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
		3. ryzyko wynikające z realizacji niniejszej Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonywania zmian ilościowych w zakresie przedmiotu zamówienia do wysokości wartości umowy określonej w § 5 ust.6 umowy.
7. Całkowity koszt wykonania umowy:
	1. dla Zadania I - tj. doładowań salda oraz dostawy kart na dzień ……… nie może przekroczyć kwoty ……………. zł netto.
	2. dla Zadania II - tj. dostawy Bonów na dzień ……… nie może przekroczyć kwoty ……………. zł netto.
	3. dla Zadania II - tj. dostawy Bonów na dzień ……… nie może przekroczyć kwoty ……………. zł netto
8. Zamawiający nie jest zobligowany do Wykorzystania całej kwoty określonej w § 5 ust.6 umowy a Wykonawca nie będzie rościł pretensji w przypadku jej niepełnego wykorzystania w okresie trwania umowy.

**§ 6 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Podstawą dokonania zapłaty Wynagrodzenia będą faktury wystawione przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wystawi fakturę za rzeczywistą ilość dostarczonych kart protokołu odbioru, w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru.
3. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie od transakcji handlowych, na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Faktura wystawiona przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 7 poniżej prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Za termin dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument zawierający następujące informacje:
	* 1. numer umowy,
		2. numer zamówienia/zlecenia
		3. numer MPK/imię i nazwisko merytorysty – jeśli nie ma numeru umowy/zlecenia,
		4. nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy,
		5. oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru.
2. Faktury, o których mowa w ustępach powyżej będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:

**ENEA ………………. (zostanie uzupełnione odpowiednio do Zadania którego będzie dotyczyła Umowa)
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra**

1. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres **faktury.elektroniczne@enea.pl** w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury).

**§ 7 GWARANCJE**

1. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że dostarczone karty będą uznawane we wszystkich placówkach:
	1. akceptujących karty Visa/MasterCard. Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego, do ustalenia zasadności zgłoszonej reklamacji oraz uzgodnienia terminu i sposobu usunięcia wad. **(dotyczy Zadania I)**
	2. każdej z sieci handlowych opisanych w załączniku nr 1 do oferty. Wykonawca zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego, do ustalenia zasadności zgłoszonej reklamacji oraz uzgodnienia terminu i sposobu usunięcia wad.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub nie wymieni wadliwych elementów dostawy na nowe wolne od wad w uzgodnionym terminie lub nie uzgodni terminu i sposobu usunięcia wad, Zamawiający może podjąć konieczne działania na koszt i ryzyko Wykonawcy, nie tracąc żadnych uprawnień, jakie Zamawiający może mieć wobec Wykonawcy, a wynikających z Umowy.
3. W przypadku braku posiadania aktualnej polisy OC w zakresie obowiązującej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wymaganej polisy ubezpieczeniowej.

**§ 8 WYMAGANIA OD WYKONAWCY**

1. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego Przedmiotu Umowy nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą realizacje Umowy, w zakresie i w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia, **o numerze ……………………………………., której kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy.**
4. **Wykonawca jest obowiązany do utrzymania ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy.**
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia oryginału polisy na żądanie Zamawiającego

**§ 9 PRZEJŚCIE PRAWA WŁASNOŚCI**

Prawo własności Kart przechodzi na Zamawiającego z chwilą dostarczenia Przedmiotu Umowy i obciążenia całą kwotą za Przedmiot Umowy rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 10 KARY UMOWNE**

1. W przypadku opóźnienia terminu dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,5% wartości netto złożonego Zamówienia za każdy dzień opóźnienia jednak nie więcej niż 20% wartości netto określonej w § 5 ust. 6. lit. a/b (zostanie sprecyzowane odpowiednio do zadania, którego będzie dotyczyła Umowa). W przypadku opóźnienia dostawy powyżej 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez skutków finansowych, niezależnie od prawa do naliczenia kar, o których mowa w tym punkcie.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości netto określonej w § 5 ust. 6 lit. a/b (zostanie sprecyzowane odpowiednio do zadania, którego będzie dotyczyła Umowa).
3. Dodatkowo Wykonawca pokryje wszystkie udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego do chwili odstąpienia od Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek:
5. naruszenie obowiązków ochrony informacji dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego oraz zachowania poufności,
6. naruszenia ochrony danych osobowych dotyczących bądź udostępnionych przez Zamawiającego
7. Strony dochodzić mogą odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

**§ 11 SIŁA WYŻSZA.**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

**§ 12 ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności zrealizowania przedmiotu umowy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i Warunkami Zamówienia a także w przypadku:
2. opóźnienia w realizacji zamówienia przez Wykonawcę dłuższego niż 7 dni licząc od daty dostawy, o której mowa § 3 ust. 1 Umowy,
3. dostarczenia Kart niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie oraz Załączniku nr 1 do umowy pt. „Zakres przedmiotu Zamówienia”
4. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zatrzyma zapłatę ceny za prawidłowo zrealizowaną część zamówienia do dnia rozwiązania Umowy. Za część nieprawidłowo zrealizowana lub niezrealizowaną Wykonawca zwróci wynagrodzenie Zamawiającemu.
5. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 13 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy Wykonawca przetwarza dane osobowe, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie
z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
2. Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia przez Strony odrębnej Umowy na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie wskazanym w ust. 3 pojawi się obowiązek zawarcia takiej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie
o tym fakcie.
3. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji dotyczących czy udostępnionych przez Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
4. Wykonawca zobowiązany się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

**§ 14 KLAUZULA SALWATORYJNA**

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostało uznane za niezgodne
z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane
za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

**§ 15 KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Spółek Grupy Kapitałowej ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy, zarówno jej treści, jak i wszelkich informacji, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, w szczególności dotyczących organizacji zarządzania i parametrów techniczno-ekonomicznych oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych, a także innych informacji związanych z niniejszą umową, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu przez jedną ze stron mogłoby narazić na szkodę interesy handlowe którejkolwiek ze Stron (informacje chronione).
3. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji chronionych tj. informacji, o których mowa w ust. 2, swoim pracownikom i podwykonawcom, gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje chronione, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności realizujące w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji chronionych osobom trzecim.
5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji chronionych, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach drugiej ze Stron, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
6. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Stron w ujawnieniu informacji, która była im już znana przed zawarciem niniejszej umowy
i nie została wyraźnie uznana za chronioną.
7. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

**§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony tj. do dn. …………. lub do wykorzystania kwoty o której mowa w § 5 ust.6 umowy
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową ma zastosowanie Kodeks Cywilny.
4. Ewentualne spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejsza Umowa nie może zostać udostępniona stronom trzecim bez wiedzy i zgody Stron. Zgoda ta powinna być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Żadna ze Stron nie ma prawa przenieść swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności.
8. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności na wypadek, gdyby do niewykonania Umowy doszło z przyczyn niezależnych od woli Stron, to jest z przyczyn działania tzw. siły wyższej.
9. Zakazuje się - pod rygorem nieważności – dokonywania przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego cesji należności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz innych podmiotów.
10. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
	1. Załącznik nr 1 – Zakres Przedmiotu Zamówienia
	2. Załącznik nr 2 – Kopia polisy ubezpieczenia.

***ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:***